Дополнительное соглашение
о внесении изменений (дополнений) в Коллективный договор
Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
муниципального образования г.Саяногорск «Лицей «Эврика» на период
с 18 декабря 2020г. по 17 декабря 2023г.

20 декабря 2022г. г. Саяногорск

Работники МБОУ «Лицей «Эврика» в лице Уполномоченного представителя трудового коллектива, Алексея Викторовича Комзолакова, действующего на основании Положения об общем собрании трудового коллектива МБОУ «Лицей «Эврика», с одной стороны, и Работодатель МБОУ «Лицей «Эврика» в лице директора Анны Григорьевны Вахтель, действующей на основании Устава образовательного учреждения, с другой стороны, в целях регулирования трудовых и непосредственно связанных с ними социальных отношений в соответствии с трудовым законодательством РФ, заключили настоящее дополнительное соглашение о нижеследующем:

1. В П.п. 2.2 п.2 Порядок приема и увольнения работников Приложения №1 к Коллективному договору МБОУ МО г.Саяногорск «Лицей «Эврика» Правила внутреннего трудового распорядка внести изменения и изложить в следующей редакции:

При заключении трудового договора лицо, поступающее на работу, предъявляет в отдел кадров МБОУ Лицей «Эврика»:

а) паспорт или иной документ, удостоверяющий личность;

б) трудовую книжку и/или сведения о трудовой деятельности, за исключением случаев, когда работник поступает на работу впервые или на условиях совместительства;

в) документ об образовании, квалификации или наличии специальных знаний при поступлении на работу, требующую специальных знаний или специальной подготовки;

г) документ, подтверждающий регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета, в т.ч. в форме электронного документа;

д) документы воинского учета - для военнообязанных и лиц, подлежащих призыву на военную службу;

е) справка о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо прекращении уголовного преследования по реабилитирующим основаниям.

Прием на работу без предъявления указанных документов не допускается.

Запрещается требовать при приеме на работу документы, представление которых не предусмотрено законодательством.

Прием на работу оформляется трудовым договором. Работодатель вправе издать на основании заключенного трудового договора приказ (распоряжение) о приеме на работу. Содержание приказа (распоряжения) работодателя должно соответствовать условиям заключенного трудового договора.

При приеме на работу (до подписания трудового договора) работодатель обязан ознакомить работника под роспись с правилами внутреннего трудового распорядка, иными локальными нормативными актами, непосредственно связанными с трудовой деятельностью работника, коллективным договором.

2. В П.п. 5.11 п.5 Рабочее время и время отдыха Приложения №1 к Коллективному договору МБОУ МО г.Саяногорск «Лицей «Эврика» Правила внутреннего трудового распорядка внести изменения и изложить в следующей редакции:

Привлечение работников к работе в выходные и нерабочие праздничные дни производится в случаях и порядке, предусмотренных трудовым законодательством, с обязательного письменного согласия работника. В МБОУ «Лицей «Эврика» каждый час работы в ночное время (период с 22 часов до 6 часов) оплачивается в повышенном размере – 35% от оклада (должностного оклада), рассчитанного за 1 час работы. В случае привлечения работника к работе в установленный ему графиком выходной день или нерабочий праздничный день работа оплачивается не менее чем в двойном размере.

По желанию работника, работающего в выходные дни или нерабочий праздничный день, ему может быть предоставлен другой день отдыха. В этом случае работа в выходной день или нерабочий праздничный день оплачивается в одинарном размере, а день отдыха оплате не подлежит.

Не привлекаются к сверхурочным работам, работам в выходные дни и направлению в длительные походы, экскурсии, командировки в другую местность беременные женщины, работники в возрасте до восемнадцати лет, другие категории работников в соответствии с Трудовым Кодексом РФ и иными федеральными законами. Привлечение к сверхурочной работе инвалидов, женщин, имеющих детей в возрасте до трех лет, матерей и отцов, воспитывающих без супруга (супруги) детей в возрасте до четырнадцати лет, опекунов детей указанного возраста, родителя, имеющего ребенка в возрасте до четырнадцати лет, в случае, если другой родитель работает вахтовым методом, а также работников, имеющих трех и более детей в возрасте до восемнадцати лет, в период до достижения младшим из детей возраста четырнадцати лет допускается только с их письменного согласия и при условии, если это не запрещено им по состоянию здоровья в соответствии с медицинским заключением, выданным в порядке, установленном федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации. При этом указанные работники должны быть в письменной форме ознакомлены со своим правом отказаться от сверхурочной работы.

Время работы в день, предшествующий нерабочему праздничному, сокращается на 1 час.

3. В Приложение 1 Приложения №3 к Коллективному договору МБОУ МО г.Саяногорск «Лицей «Эврика» Положение об оплате труда работников «Размеры базовых окладов (должностных окладов) работников МБОУ «Лицей «Эврика» внести изменения и изложить в следующей редакции:

РАЗМЕРЫ

Базовых окладов (должностных окладов)

работников МБОУ «Лицей «Эврика»

Наименование	Должности	Квалификационный уровень	Размеры базовых окладов (базовых должностных окладов)
ПКГ должностей педагогических работников	инструктор по физической культуре	1	7 456
	педагог доп.образования, социальный педагог	2	7 728
	педагог-психолог, воспитатель	3	7 850
	учитель начальных классов, учитель, преподаватель-организатор ОБЖ, педагог-библиотекарь	4	8 082
ПКГ «Общеотраслевые должности служащих второго уровня	заведующий производством	3	3 816
ПКГ «Общеотраслевые должности служащих второго уровня	техник-электрик	1	3 660
	заведующий хозяйством	2	3 720
ПКГ «Общеотраслевые должности служащих третьего уровня»	документовед, экономист	1	4 200
	бухгалтер, программист		
ПКГ «Общеотраслевые профессии рабочих первого уровня»	уборщик служебных помещений, сторож, рабочий по комплексному обслуживанию, дворник	1	3 565
	кухонный рабочий, вахтер		
ПКГ «Общеотраслевые профессии рабочих второго уровня»	водитель	1	3 660
	повар	2	3 720

4. В Приложение 2 Приложения №3 к Коллективному договору МБОУ МО г.Саяногорск «Лицей «Эврика» Положение об оплате труда работников «Диапазон размеров повышающих коэффициентов к базовым окладам (базовым должностным окладам) при установлении оплаты труда работникам МБОУ Лицей «Эврика» по профессиональным квалификационным группам внести изменения и изложить в следующей редакции:

ДИАПАЗОН

Размеров повышающих коэффициентов к базовым окладам (базовым должностным окладам) при установлении оплаты труда работникам МБОУ Лицей «Эврика» по профессиональным квалификационным группам

Наименование	Должности	Квалификационный уровень	Диапазон размеров повышающих коэффициентов к базовым окладам (базовым должностным окладам).
ПКГ должностей педагогических работников	инструктор по физической культуре	1	1,0 – 1,6
	педагог доп.образования, социальный педагог	2	1,0 – 1,6 1,0 – 1,6, 1,1
	педагог-психолог, воспитатель	3	1,0 – 1,6, 1,1 1,0 – 1,6
	учитель начальных классов, учитель, преподаватель-организатор ОБЖ, педагог-библиотекарь	4	1,0 – 1,8
ПКГ «Общеотраслевые должности служащих второго уровня	заведующий производством	3	1,0 – 4,35
ПКГ «Общеотраслевые должности служащих второго уровня	техник-электрик	1	4,30
	заведующий хозяйством	2	1,0 – 4,32
ПКГ «Общеотраслевые должности служащих третьего уровня»	документовед, экономист	1	4,3
	бухгалтер		4,2
	программист		4,1
ПКГ «Общеотраслевые профессии рабочих первого уровня»	уборщик служебных помещений, рабочий по комплексному обслуживанию, дворник	1	4,1
	сторож		3,9
	кухонный рабочий, вахтер		4,3
ПКГ «Общеотраслевые профессии рабочих второго уровня»	водитель	1	4,3
	повар	2	4,34

5. В Приложение 3 Приложения №3 к Коллективному договору МБОУ МО г.Саяногорск «Лицей «Эврика» Положение об оплате труда работников внести изменения и изложить в следующей редакции:

к Положению
«Об оплате труда работников
В МБОУ «Лицей «Эврика»

Показатели стимулирования	Реально набранные работником баллы за месяц									
	Макс.кол-во баллов	сент	окт	нояб	дек	янв	фев	март	апр	май
1. Показатели качества обученности учащихся (внутренний и внешний мониторинг): *2.1. уровень начального общего образования (учитель начальных классов):* а) качество обученности по предметам русский язык и математика не менее **60%;** б) воспитатель; *2.2. уровень основного общее и среднего образования (учитель):* а) качество обученности по предметам: русский язык, математика, **60 %;** б) качество обученности по предметам: физика, химия, английский язык – **60%** в) качество обученности по предметам: литература, география, биология, история, обществознание, информатика (и начальное звено), черчение – не менее **75%;** г) показательные выступления учащихся в мероприятиях (школьного, муниципального, регионального уровней – 1 балл); д) качество результатов ГИА (наличие высокобальников) по каждому классу – не менее среднего балла по МО - 5 баллов	3 балла 1 балл 4 балла 3 балла 2 балла 1 балл 5 балов									
2. Индивидуальная работа с группой «Риск» (наличие Программы или плана индивидуальной работы, практических материалов, результативность)	до 2 баллов									
3. Работа с одаренными детьми (участие в конкурсах различного уровня, результаты): **3.1. Всероссийская олимпиада школьников – победители/призеры:** **- муниципальный этап** **- региональный этап** **- федеральный этап** **3.2. Конкурсы по линии Министерства образования и науки РХ – участие/победитель/призер** **- муниципальный этап** **- региональный этап** **- федеральный этап** **3.3. Конкурсы различных ведомств – победитель/призер** **- муниципальный этап** **- региональный этап** **- федеральный этап**	до 10 баллов 3/1 балл 5/3 баллов 10/5 баллов 2/1 балл 3/1 балл 5/3 балла 1/1 балл 2/1 балл 3/2 балла									
4. Работа в инновационном режиме. Участие в работе инновационной площадки: **- использование инновационных технологий в рабочем режиме** **- проведение открытых уроков** **- обобщение опыта работы (выступления, публикации)**	до 1,5 балла									

ОДН; - соблюдение обучающимися Правил поведения в Лицее; - совместная деятельность классов обучающихся (при параллельно-раздельном обучении); - внешний вид обучающихся; - организация шефской работы; - бережное отношение к имуществу Лицея; - дежурство класса по Лицею; - порядок в раздевалке, классе; - соблюдение культуры поведения в столовой.													
6. Работа с родителями: - отсутствие объективных жалоб; - отсутствие задолженности за питание, доп. образование; - качественное и своевременное проведение родительских собраний, проведение консультаций, индивидуальная работа с родителями; - работа с семьями, состоящими на учете, посещение семей обучающихся; - совместные мероприятия детей и родителей; - участие в работе по сбору «банк данных» обучающихся	до 1,5 балла												
7. Работа в кадетских классах: - культура поведения и внешний вид; - соответствие методического материала урока по воспитанию патриотизма кадет, нравственного воспитания.	до 2 баллов												
8. Качественная подготовка выпускников к ГИА (по предметам по выбору): - проведение консультаций (практический материал) - проведение консультаций по обязательным предметам (русский язык и математика); - работа с родителями.	до 2 баллов												
9. Наставничество	до 1 балла												
10. Дежурство по школе	до 1 балла												
11. Выполнение обязанностей, не входящих в должностную инструкцию	до 3 баллов												
12. Организация мероприятий на уровне Лицея	до 2 баллов												
Итого баллов:													

6. Данные изменения в Коллективный договор Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения муниципального образования г.Саяногорск Лицей «Эврика» на период с 18 декабря 2020г. по 17 декабря 2023г. вступают в силу и распространяют свое действие с 01.01.2023г.

Подписи сторон:

Работодатель:

Директор МБОУ «Лицей «Эврика»

Вахтель А. Г.

20 22г.

Представитель работников:

Уполномоченный представитель трудового коллектива

Комзолаков А.В.

«20» декабря 20 22г.

Прошито и пронумеровано
6 (шесть) листов
Директор МБОУ «Лицей «Эврика»
_____ А.Г.Вахтель
«__» декабря 2022 г.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 652185396560566351996131268363309912619724340151

Владелец Вахтель Анна Григорьевна

Действителен С 21.11.2025 по 21.11.2026