

Принято

На Педагогическом Совете
Протокол № 3
от « 19 » января 2026 г.

Согласовано
на Совете родителей
«Родительский комитет»
Протокол № 2
от «29» января 2026 г.

Согласовано
на Совете обучающихся
«Парламент лицея»
Протокол № 9
от «26» января 2026 г.

Утверждено

Приказом МБОУ Лицей «Эврика»
от « 05 » февраля 2026 г. № 86-1



Положение о лагере с дневным пребыванием детей в МБОУ «Лицей «Эврика»

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано для Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения МО г.Саяногорск «Лицей «Эврика» (далее – Лицей) в соответствии с Федеральным Законом РФ от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями), Федеральным законом от 24.07.1998 №124-ФЗ "Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации" (с изменениями и дополнениями), Федеральным законом от 21.12.1996 г. № 159-ФЗ «О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей», Приказом Министерства образования и науки РФ от 13 июля 2017 г. № 656 «Об утверждении примерных положений об организациях отдыха детей и их оздоровления», Приказом Минздрава России от 13.06.2018 №327н «Об утверждении Порядка оказания медицинской помощи несовершеннолетним в период оздоровления и организованного отдыха» Приказом Минпросвещения России от 17.03.2025 №209 «Об утверждении федеральной программы воспитательной работы для организаций отдыха детей и их оздоровления и календарного плана воспитательной работы», Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 №28. Утверждает санитарные правила СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», и определяет условия организации в МБОУ Лицей «Эврика» лагеря с дневным пребыванием детей в период каникул, условия проведения его смен.

1.2. Под сменой лагеря с дневным пребыванием детей (далее - лагерь) понимается форма оздоровительной образовательной деятельности в период каникул с обучающимися в Лицее с пребыванием их в дневное время и обязательной организацией их питания.

1.3. Смена лагеря организуется на стационарной базе Лицея. Функции организатора смены возлагаются на директора МБОУ Лицей «Эврика».

1.4. Организатор смены лагеря несет в установленном законодательством Российской Федерации порядке ответственность за:

- обеспечение жизнедеятельности смены лагеря;

- создание условий, обеспечивающих жизнь и здоровье обучающихся и сотрудников;

- качество реализуемых программ деятельности смены лагеря;

- соответствие форм, методов и средств при проведении смены возрасту, интересам и потребностям обучающихся;

- соблюдение прав и свобод обучающихся, сотрудников смены лагеря.

1.5. Смена лагеря организуется для учащихся от 6 до 18 лет на период летних, осенних каникул. При ее комплектовании первоочередным правом пользуются обучающиеся из категорий детей, находящихся в трудной жизненной ситуации.

1.6. Основные цели и задачи работы коллектива педагогов и других сотрудников лагеря при проведении смены лагеря:

- создание необходимых условий для оздоровления, отдыха и рационального использования каникулярного времени детей, формирования у них общей культуры и навыков здорового образа жизни;

- создание условий для быстрой адаптации детей с учетом возрастных особенностей.

1.7. Настоящее Положение является локальным актом Лицея, принимается на Педагогическом Совете, Совете Лицея с учетом мнения Совета родителей «Родительский комитет» и Совета обучающихся «Парламент Лицея», утверждается Приказом МБОУ «Лицей «Эврика». Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся в том же порядке. Содержание локального акта доводится до сведения обучающихся и родителей (законных представителей) через классные и родительские собрания или информационные стенды, официальный сайт МБОУ «Лицей «Эврика».

2. Организация и основы функционирования смены лагеря.

2.1. Работа с обучающимися осуществляется в разновозрастных и разновозрастных группах (отрядах), наполняемость которых составляет не более 25 человек для обучающихся 1-4 классов, не более 30 – для всех остальных школьников.

2.2. Деятельность лагеря должна удовлетворять санитарным правилам и нормам Гигиенических требований к устройству, содержанию и организации режима работы в оздоровительных учреждениях с дневным пребыванием детей в период каникул (СанПиН 2.4.3648-20), утвержденным Постановлением Главного государственного санитарного врача от 28.09.2020 №28.

2.3. В соответствии с санитарными правилами в Лицее «Эврика» обеспечивается выполнение требований к участку, зданию, воздушно-тепловому режиму, естественному и искусственному освещению, санитарно-техническому и иному оборудованию помещений, к организации питания, оздоровительных и воспитательных мероприятий, требований к прохождению профилактических медицинских осмотров и личной гигиене персонала, а также к мероприятиям, проводимым медицинскими работниками лагеря.

Лагерь с дневным пребыванием детей принимается комиссией, в состав которой входят представители территориальных органов Роспотребнадзора, с последующим оформлением акта.

Открытие лагеря осуществляется при наличии санитарно-эпидемиологического заключения о соответствии его санитарным правилам перед началом каждой оздоровительной смены.

2.4. Продолжительность смены лагеря с дневным пребыванием детей в летний период, как правило, не менее трех календарных недель, в осенние каникулы – не менее одной календарной недели.

2.5. Коллектив педагогов и обучающихся определяет программу деятельности и организацию самоуправления смены лагеря. При необходимости избирается орган самоуправления (совет, правление, и т.д.) при представительстве детей и сотрудников с учетом специфики смены лагеря.

Во время проведения смены лагеря, по желанию обучающихся, возможно создание временного общественного объединения (детской организации).

2.6. При выборе форм и методов работы во время проведения смены лагеря независимо от ее направленности (творческой, экологической, спортивной, и т.д.) приоритетными должны быть оздоровительная и образовательная деятельность, направленные на развитие ребенка; полноценное питание, медицинское обслуживание, пребывание на свежем воздухе, проведение оздоровительных, физкультурных, познавательных и культурных мероприятий; организация экскурсий, походов, игр, занятий в объединениях по интересам (временные кружки, секции, клубы).

2.7. Питание обучающихся и воспитанников организуется в столовой Лицея. Дети обеспечиваются трехразовым питанием согласно примерному меню при наличии санитарно-эпидемиологического заключения о соответствии его санитарным нормам.

2.8. Проезд детей во время экскурсий, выездных соревнований и других мероприятий во время смены осуществляется в сопровождении педагогов (не менее двух на группу) с соблюдением требований к перевозкам обучающихся соответствующим видом транспорта. При проезде группы более 30 человек число сопровождающих педагогов на каждые 15 обучающихся и воспитанников увеличивается на одного педагога.

3. Кадры, условия труда работников

3.1. Начальник лагеря назначается приказом директора Лицея на срок, необходимый для подготовки и проведения смены, а также представления отчетности.

3.2. Подбор кадров для проведения смены лагеря осуществляет начальник лагеря, исходя из целей и задач смены в пределах выделенных бюджетных ассигнований, а также с учетом внебюджетных источников финансирования.

3.3. Начальник лагеря:

- обеспечивает общее руководство деятельностью смены лагеря, издает приказы и распоряжения по смене лагеря;

- разрабатывает и утверждает должностные обязанности работников, знакомит их с условиями труда, организует проведение инструктажа по технике безопасности, профилактике травматизма и предупреждению несчастных случаев с обучающимися;

- составляет график выхода на работу персонала смены лагеря;

- обеспечивает безопасные условия для проведения образовательной и оздоровительной работы, занятости, их трудовой деятельности;

- несет ответственность за организацию питания детей и финансово-хозяйственную деятельность.

3.4. Воспитатель, инструктор по физической подготовке, медицинский работник и т.д. несут персональную ответственность за жизнь и здоровье детей.

3.5. Порядок, условия привлечения педагогических и других работников для работы во время проведения смены лагеря, а также оплата их труда устанавливается в соответствии с нормативными правовыми актами Министерства образования и науки Российской Федерации.

3.6. К педагогической деятельности в лагере допускаются лица, имеющие, как правило, высшее или среднее профессиональное образование, отвечающие требованиям квалификационных характеристик, определенных для соответствующих должностей педагогических работников.

3.7. К педагогической деятельности в лагере с дневным пребыванием детей не могут быть допущены лица, лишенные права заниматься педагогической деятельностью в соответствии с вступившим в законную силу приговором суда; имеющие или имевшие судимость, подвергавшиеся уголовному преследованию (за исключением лиц, уголовное преследование в отношении которых прекращено по реабилитирующим основаниям), имеющие не снятую или не погашенную судимость; признанные недееспособными в установленном законом порядке; имеющие заболевания, предусмотренные перечнем,

утвержденным органом исполнительной власти.

3.8. В целях оказания педагогам методической помощи в организации работы с детьми, повышения их профессионального мастерства и творческого роста во время проведения смены лагеря создается методический совет.

4. Порядок финансирования

4.1. Основным источником финансирования смены лагеря являются средства из бюджета разного уровня (федерального, субъекта Российской Федерации, местного).

4.2. Для проведения смены лагеря с дневным пребыванием детей возможно привлечение средств Регионального отделения Фонда социального страхования Российской Федерации (на указанных Фондом условиях).

4.3. Другими источниками финансирования смены лагеря могут быть: внебюджетные средства, средства родителей (законных представителей), добровольные пожертвования других физических и юридических лиц, иные источники, не запрещенные законодательством Российской Федерации.

4.4. Порядок предоставления льгот или освобождения оплаты за пребывание в лагере определяется органами местного самоуправления.

4.5. Главный бухгалтер Лицея контролирует правильность и целесообразность расходований выделяемых денежных средств на содержание смены лагеря и после ее закрытия подводит итоги финансовой деятельности.