

## ПРИКАЗ

02.09.2024г.

№ 3

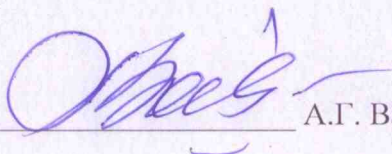
### Об организации горячего питания на 2024-2025 учебный год

На основании Постановления от 27.10.2020г. №32 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил и норм СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения», Рекомендациями по организации питания обучающихся общеобразовательных организаций (утв. Федеральной службой по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека, Гл. гос. врачом Р.Ф. Поповой А.Ю. 18.05.2020г.) – МР 2.4.0179-20, Методических рекомендаций МР 2.4.0180-20 Родительский контроль за организацией горячего питания детей в общеобразовательных организациях, Распоряжении ГорОО «О предоставлении школьного питания обучающимся 5-11 классов», Устава МБОУ «Лицей «Эврика», Положения «Об организации школьного питания в МБОУ «Лицей «Эврика»», Положения о школьной столовой МБОУ «Лицей «Эврика»

### ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать горячее питание обучающихся 1-11 классов, согласно режиму работы МБОУ «Лицей «Эврика»:
  - 1.1. 1-4 классы – завтрак, полдник – за счет родительской платы;  
обед – за счет бюджетных средств;
  - 5-11 классы – обед – за счет родительской платы.
  - 1.2. Обед для обучающихся 5-11 классов из семей, имеющих среднедушевой доход ниже прожиточного минимума – за счет бюджетных средств, для обучающихся 5-11 классов, родители которых – участники СВО – за счет бюджетных средств.
  - 1.3. Завтрак и обед для обучающихся с ОВЗ (ограниченными возможностями здоровья) – за счет бюджетных средств.
2. Организовать дополнительное питание обучающихся (буфетная продукция).
3. Рассчитывать стоимость школьных завтраков, обедов, полдников ежемесячно, исходя из фактических затрат на продукты питания (ответственная: гл.бухгалтер А.С. Мельдина).
4. Создать Общественную комиссию по контролю за организацией и качеством питания в МБОУ «Лицей «Эврика».
5. Создать Комиссию родительского контроля за организацией горячего питания в МБОУ «Лицей «Эврика».
6. Создать Бракеражную комиссию по оценке качества блюд.
7. Заведующей хозяйством А.Н. Шикаревой обеспечить функционирование пищеблока необходимым инвентарем, оборудованием, моющими средствами.
8. Классным руководителям:
  - провести разъяснительную работу с родителями о необходимости здорового питания и обеспечить 100%-ый охват обучающихся горячим питанием;
  - обеспечить порядок, дисциплину, соблюдение санитарно-гигиенических норм во время приема пищи обучающимися;
  - осуществлять своевременную подачу заявок на питание;
  - доводить до сведения родителей стоимость школьных завтраков, обедов, полдников ежемесячно.
9. Работникам бухгалтерии и классным руководителям руководствоваться данным приказом.
10. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор \_\_\_\_\_



А.Г. Вахтель