

Принято  
на Педагогическом совете  
Протокол № 4  
от « 24 » января 20 25 г.



Приложение к приказу  
МБОУ «Лицей «Эврика»  
от 24.01.2025г. № 138

Согласовано:  
на Совете родителей «Родительский  
комитет»  
Протокол № 3  
от «22» января 20 25г.

Согласовано  
на Совете обучающихся  
«Парламент Лицея»  
Протокол № 11  
от «23» января 20 25 г.

### **Изменения и дополнения в Положение об организации контрольно-пропускного режима в МБОУ «Лицей «Эврика» (далее Положение)**

#### **1. Пункт. 1 Общие положения п.п.1.2. читать в следующей редакции:**

«1.2. Контрольно-пропускной режим – совокупность мероприятий и правил, исключающих возможность несанкционированного прохода Лиц, проезда транспортных средств, провоза имущества на территорию или с территории Лицея.

Контрольно-пропускной режим в помещения Лицея предусматривает комплекс специальных мер, направленных на поддержание и обеспечение установленного порядка деятельности МБОУ «Лицей «Эврика» и определяет порядок пропуска обучающихся, сотрудников, *родителей (законных представителей) и других граждан в здание Лицея.*»

#### **2. Пункт .2 Порядок прохода обучающихся, сотрудников, посетителей в помещение МБОУ «Лицей «Эврика» п.п.2.1.; 2.2.; 2.3. читать в следующей редакции:**

*«2.1. Осуществлять допуск в здание Лицея сотрудников, обучающихся, а также посетителей и родителей (законных представителей) через стационарный арочный многозонный металлообнаружитель.*

*2.2. Для лиц, имеющих медицинские противопоказания, организовать альтернативный путь движения с визуальным осмотром.*

*2.3. В случае неисправности стационарного арочного многозонного металлообнаружителя допуск в здание осуществляется с использованием ручного металлодетектора.»*

3. Пункт 3 Контрольно-пропускной режим для обучающихся МБОУ «Лицей «Эврика» п.п.3.2 читать в следующей редакции:

*«3.2. Обучающиеся обязаны прибыть в Лицей не позднее за 10 минут до начала первого урока по расписанию».*

4. Пункт 5. Контрольно-пропускной режим для родителей (законных представителей) обучающихся МБОУ «Лицей «Эврика» читать в следующей редакции:

«5.1. С администрацией, учителями, классными руководителями родители (законные представители) встречаются после уроков (в экстренных случаях во время перемены) по предварительной договоренности, о чем вахтер должен быть проинформирован заранее.

Родители сообщают вахтеру (сторожу) Ф.И.О. учителя к которому они направляются, фамилию и имя своего ребенка, класс, в котором он учится. Вахтер вносит запись в журнал учета посетителей, производит вызов сотрудника школы, к которому пришел родитель (законный представитель).

5.2. В случае незапланированного прихода в «Лицей «Эврика» родителей (законных представителей), вахтер (сторож) выясняет цель их прихода и пропускает в Лицей, только с разрешения администрации.

5.3. Приход в образовательное учреждение родителей (законных представителей) по личным вопросам к администрации Лицея возможен по предварительной договоренности с самой администрацией или в установленные директором дни, о чем вахтер или сторож должен быть проинформирован заранее.

5.4. Родители (законные представители) могут быть допущены в Лицей при предъявлении документа, удостоверяющего личность.

5.5. Родителям (законным представителям) запрещается проходить в Лицей с крупногабаритными сумками.

5.6. При проведении родительских собраний, праздничных мероприятий, посетители (законные представители) допускаются в образовательную организацию по списку, представленному классным руководителем или администрацией при предъявлении документов удостоверяющего личность без регистрации в журнале регистрации посетителей.

5.7. Родители (законные представители) пришедшие встречать своих детей по окончании уроков, ожидают их в вестибюле Лицея в строгом отведенном месте (у кабинета № 117).

5.8. В любом из указанных случаев вахтер (сторож) делает соответствующую запись в «Журнале учета посетителей» за исключением п. 5.6.»