

Принято
на педагогическом совете
Протокол № 4
от «24» 01 2025г.

Утверждено
приказом МБОУ «Лицей «Эврика»
от «24» 01 20 г. № 138



Согласовано
на Совете родителей
«Родительский комитет»
Протокол № 3
от «22» 01 2025г.

Согласовано
на Совете обучающихся
«Парламент лицея»
Протокол № 11
от «23» 01 2025г.

**Положение
о постановке на учет и снятии с учета неблагополучных семей
МБОУ «Лицей «Эврика»**

1. Общие положения.

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Законом РФ «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012г. №273-ФЗ, Законом Республики Хакасия от 05 июля 2013 года №60-ЗРХ « Об образовании в Республике Хакасия “Положение разработано на основании Конвенции о правах ребенка, Федерального закона № 120-ФЗ от 24.06.1999г. « Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», Семейного кодекса РФ, и в соответствии с Уставом «МБОУ «Лицей «Эврика»

1.2. Учету в качестве неблагополучных семей подлежат семьи и обучающиеся, требующие индивидуально направленной коррекционной работы.

1.3. Целью учета является определение адресов социально-профилактических мероприятий по оказанию педагогической и психологической помощи семьям и обучающимся в решении возникающих проблем, коррекции девиантного поведения.

1.4. Настоящее Положение принимается на педагогическом Совете и утверждаются приказом директора с учетом мнения Совета Обучающихся «Парламент Лицея», Совета родителей (законных представителей) « Родительский комитет», имеющим право вносить изменения и дополнения в содержание локального акта. Содержание локального акта доводится до сведения обучающихся и родителей (законны представителей) через классные и родительские собрания или информационные стенды, официальный сайт МБОУ «Лицей «Эврика» <http://evrika-sayan.khakasiyaschool.ru/>.

2. Задачи

- 2.1. Основными задачами учета неблагополучных семей в Лицее являются:
- оказание педагогической и психологической помощи семьям в решении возникших проблем;
 - проведение социально-профилактических мероприятий;
 - коррекция поведения.

3. Порядок учета и снятия с учёта

- 3.1 Учёту подлежат семьи, в которых:
- ребёнку не обеспечивают (препятствуют) полноценное воспитание и обучение (получение детьми общего образования); по отношению к нему не осуществляется необходимый контроль;

- создана обстановка, отрицательно влияющая на морально-психологическое состояние ребёнка и его обучение;

- имеют место затяжные конфликты между членами семьи, в которые втянут ребёнок;

- члены семьи злоупотребляют алкоголем, наркотиками, ведут антиобщественный образ жизни и тем самым отрицательно влияют на ребёнка;

3.2. Решение о постановке на учёт выносится Советом профилактики Лицея по письменному представлению классного руководителя, представителей органов ОУУП и ПДН, КДН, УСПН, опеки и попечительства.

3.3. До принятия решения о постановке на учёт, классные руководители совместно с социальным педагогом проводят подготовительную работу; организуют посещение семьи (при необходимости, в случае если есть основания полагать, что ребенок находится в социально опасном положении), беседуют с родителями (законными представителями), выясняют все аспекты возникших проблем.

3.4. Совет по профилактике, рассмотрев представленные документы (акт обследования жилищных условий (при необходимости, в случае если есть основания полагать, что ребенок находится в социально опасном положении) объяснительные и другие необходимые документы, принимает решение о постановке на учёт и планирует основные направления работы с семьёй.

3.5. Социальный педагог планирует и осуществляет индивидуальную профилактическую работу и ведет соответствующую документацию (карта индивидуального профилактического сопровождения семьи, индивидуальный план воспитательно-профилактической работы с семьёй) приложение 1.

3.6. Решение о снятии с учета принимается на Совете профилактики в случае эффективного результата проведенных мероприятий, устойчивой тенденции к улучшению или полного решения проблемы, которая стала причиной постановки на учёт.

4. Содержание работы с семьями, поставленными на учёт.

4.1. Выявление и организация профилактической работы с семьями, оказавшимся социально опасным положение.

4.2. Оказание помощи родителям в формировании нравственного образа семьи, в профилактики и диагностики алкоголизма и наркомании.

4.3. посещение семей, поставленных на учёт по мере необходимости, но не реже одного раза в месяц.

4.4. Использование традиционной формы работы, приглашение на родительские собрания, школьные праздники и мероприятия, индивидуальные беседы классного руководителя и социального педагога.

4.5. Создание системы профилактической и коррекционной работы с семьёй:

- психодиагностика;

- психопрофилактика;

- консультации педагогов-психологов

4.6. О проведенных мероприятиях классный руководитель информирует раз в четверть Совет по профилактике и фиксирует их в журнале реабилитации по работе с неблагополучными семьями. В случае необходимости направляется документация в Отдел опеки и попечительства.

Согласовано:
Советом Профилактики
МБОУ «Лицей «Эврика»
Протокол № __ от

Утверждено:
Приказом
№ _____
от _____ г.

КАРТА

индивидуального профилактического сопровождения семьи

ФИО родителя
_____ **года рождения**

Домашний адрес: _____
Тел. (_____)

Лица, ознакомленные с делом (указать Ф.И.О., должность, дату и основание для ознакомления с материалами).

Директор: _____
Зам. директора по ВР _____
Кл. руководитель: _____
Педагог-психолог: _____
Социальный педагог: _____

Начата: _____ год.

Окончена: _____ год

**Регистрационная карточка
на семью, состоящую на профилактическом учете**

Фамилия, имя, отчество отца	
Дата рождения	
Домашний адрес	
Телефон	
Место работы	
Дата постановки на учет	
Основания постановки на учет	
Краткая характеристика семьи	

Информационный лист о семье (учетная карточка)

Дата постановки на внутришкольный учет: _____

Основания постановки на внутришкольный учет: _____

Мать (Ф.И.О.): _____

Место работы: ----

Отец (Ф.И.О.): ----

Место работы: ----

на иждивении _____ детей:

1.

2

3

Семья фактически проживает по адресу:

Место регистрации по месту жительства :

Социальный статус семьи: _____ Жилищные условия: _____

Семья имеет:

Общий доход:

Краткая характеристика социально-психологической ситуации в семье

1. В семье также проживают _____

2. Характеристика семьи (полная, неполная, многодетная, малообеспеченная, дети – сироты, дети, оставшиеся без попечения родителей, кто занимается воспитанием, кто в семье работает и т.д.):

Семья полная. Семейный доход состоит из :

3. Характер внутрисемейных отношений: _____

4. Взаимоотношения родителей с ребенком: _____

5. Взаимоотношения школы и семьи:

7. Характеристика бытовых условий (благоустроенная квартира, частный дом, общежитие, аренда, какая площадь проживания, есть ли отдельные условия для обучающегося и т.д.):

_____.

**Представление на постановку
на внутришкольный учет семьи**

Социальный статус: _____

Мать (Ф.И.О.): _____

Отец (Ф.И.О.): _____

Адрес фактического проживания: _____

Место регистрации: _____

Имеются дети:

- 1.
- 2
- 3

В указанной семье (события и основания для постановки на учет)

На основании вышеизложенного считаем необходимым: *семью* _____ *по-*
ставить на внутришкольный учет (ВШУ) семей, находящихся в социально опасном по-
ложении.

Социальный педагог	_____ / _____ /
Классный руководитель	_____ / _____ /
Заместитель директора по ВР	_____ / _____ /

« _____ » _____ 2024г.

ОЗНАКОМЛЕН:

_____ / _____ / _____ /
(подпись родителя) (дата)

План
индивидуальной воспитательно-профилактической работы с семьей
(родитель: _____)

Цель:

Задачи:

Актуальные проблемы семьи:

Содержание программы (направления и формы работы):

Прогноз:

Ожидаемые результаты:

Утверждаю
Директор
МБОУ «Лицей «Эврика»

« ___ » _____ 20__ г.

**Перспективный план
индивидуальной воспитательно-профилактической работы
с семьей _____ (СОП)
_____ (период работы)**

Ф.И.О. матери :

Адрес:

Дети:

1.

2

3

№ п/п	Мероприятия	Срок исполнения	Ответственный	Примечание
Социальная и педагогическая диагностика				
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
Социальная и психолого-педагогическая помощь				
7.				
8.				
9.				
10.				
11.				
12.				
13.				
14.	Социально-педагогическая поддержка семьи (<i>беседы с родителями</i> (законными представителями) с целью повышения воспитательного, культурного и правового уровня семьи):	В течение учебного года (ежемесячно)	Социальный педагог Шеф-наставник, кл. руководитель	
15.	Социально-педагогическая поддержка обучающихся (<i>беседы с детьми</i> с целью повышения воспитательного, культурного уровня):	В течение учебного года		

16.	Проведение бесед психологом с несовершеннолетним:	В течение учебного года	Педагог-психолог

Работа с родителями и законными представителями обучающегося

17.			
18.			
19.			
20.			

Взаимодействие со службами субъектов профилактики

21.			
22.			
23.			
24.			

Классный руководитель: _____ /./

Социальный педагог: _____ /./

Педагог-психолог: _____ /./

В план индивидуальной воспитательно-профилактической работы могут быть внесены изменения и дополнения с учетом психо-физического состояния обучающегося, специфики образовательного учреждения и сроков профилактической работы с семьей.

Анкета

Учащегося _____ «__» класс

1. Учебная деятельность	
Любимые предметы	
Не любимые предметы	
Причины школьных успехов	
Причины неудач	
Отношения с учителями	
Участие в общественной жизни класса, школы	
Случаи нарушения дисциплины	
2. Внеурочная деятельность	
Занятия в кружках, секциях и т.д. (указать название, время, дни занятий)	
3. Увлечения	
Под чьим влиянием сделан выбор увлечения	
Каковы достигнутые результаты	
Были ли другие увлечения и почему заброшены	
4. Отношения со сверстниками	
Предпочтение одному человеку, другу (желательно указать)	
Положение среди товарищей (лидер, независимый, одиночка)	
Критерии выбора приятелей (по определенным личным качествам, по общим личным увлечениям, для проведения досуга)	
5. Отношения с родителями, внутрисемейные	
Состав семьи	
Наиболее близкий член семьи	
С кем в семье конфликтные отношения, причины	
Каковы отношения между другими членами семьи. есть ли конфликты, их причина	
Когда произошел распад семьи, в каком возрасте был ребенок	
Отношение к разводу родителей	
Поддерживается ли контакт с тем, кто ушел из семьи	
6. Отклонения в поведении	
Пропуски занятий без уважительной причины	

Мелкое хулиганство (драки, мелкие кражи и т.д.)	
Курение	
Употребление алкоголя	
Употребление ПАВ (даже единичное)	
Побеги из дома	
Участие (знакомство) в неформальных группировках	
Задерживался ли сотрудниками ОВД, поставлен на учет	
7. Наиболее тяжелые события в прошлом	
Перенесенные стрессовые ситуации	
8. Состояние здоровья	
Наличие хронических заболеваний, их влияние на учебу и положение среди сверстников	

« ___ » _____ 2024

Классный руководитель _____ /
Социальный педагог _____ /
Педагог-психолог _____ /

/

Отчёт

об индивидуальной профилактической работе с семьёй _____
_____ года рождения,
находящейся в социально опасном положении.
_____ 20 ____ год

<i>№</i>	<i>Содержание работы</i>	<i>Дата</i>	<i>Результат</i>	<i>Ф.И.О. исполнителя</i>
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
8.				
9.				
10.				
11.				

Занятость на каникулах _____

Осенние каникулы	Зимние каникулы	Весенние каникулы	Летняя занятость

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 275152970271060640478711546600923288287568428895

Владелец Вахтель Анна Григорьевна

Действителен с 30.10.2024 по 30.10.2025