



Министерство образования и науки Республики Хакасия

ПРИКАЗ

«24» 12 2024 г.

г. Абакан

№ 100-1186

Об организации работы апелляционной комиссии для проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования в Республике Хакасия в 2025 году

В соответствии с приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 04.04.2023 № 233/552 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования», Положением об апелляционной комиссии для проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования в Республике Хакасия, утвержденным приказом Министерства образования и науки Республики Хакасия от 09.01.2024 № 100-1, в целях рассмотрения апелляций участников государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования в Республике Хакасия в 2025 году п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить состав апелляционной комиссии для проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования в Республике Хакасия в 2025 году (приложение 1).
2. Утвердить Инструкцию для членов апелляционной комиссии в муниципальных органах, осуществляющих управление в сфере образования, при дистанционном рассмотрении апелляций (приложение 2).
3. Отделу общего образования Министерства образования и науки Республики Хакасия (Свириденко О.В.) организовать работу апелляционной комиссии Республики Хакасия в соответствии с действующим законодательством.
4. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя министра образования и науки Республики Хакасия Коневу Е.П.

Министр образования
и науки Республики Хакасия

А.А. Бутенко

Приложение 1
 УТВЕРЖДЕН
 приказом Министерства образования
 и науки Республики Хакасия
 от «24» 12 2024 г. № 100-Н86

СОСТАВ
апелляционной комиссии для проведения государственной итоговой
аттестации по образовательным программам среднего общего образования
в Республике Хакасия в 2025 году

№ п/п	ФИО	Основное место работы, должность
<i>Председатель апелляционной комиссии*</i>		
1.	Загурская Любовь Константиновна	Советник сектора оценки качества образования отдела по надзору в сфере образования Министерства образования и науки Республики Хакасия
<i>Заместитель председателя апелляционной комиссии</i>		
2.	Морозова Лидия Афанасьевна	Инженер Центра довузовской подготовки и приема ФГБОУ ВО «ХГУ им. Н.Ф. Катанова»
<i>Секретарь апелляционной комиссии</i>		
3.	Манина Евгения Васильевна	Аналитик отдела государственной итоговой аттестации ГКУ РХ «Хакасский центр информатизации образования»
<i>Члены апелляционной комиссии</i>		
4.	Дмитриева Светлана Тихоновна	Ректор ГАОУ РХ ДПО «Хакасский институт развития образования и повышения квалификации»
5.	Сиорпас Алена Викторовна	Директор ГБУ РХ «Центр «Радость»
6.	Тодышев Дмитрий Александрович	Заместитель начальника Городского управления образования Администрации г. Абакана
<i>Члены апелляционной комиссии в муниципальных органах, осуществляющих управление в сфере образования, для рассмотрения апелляций с использованием информационно-коммуникационных технологий</i>		
г. Черногорск		
7.	Кузнецова Галина Васильевна	Заместитель директора по учебно- воспитательной работе МБОУ «Гимназия»
г. Саяногорск		
8.	Лыткина Татьяна Георгиевна	Программист городского Отдела образования г. Саяногорска
г. Абаза		
9.	Байшева Екатерина Рамиловна	Заместитель руководителя Отдела по делам образования Администрации г. Абазы

г. Сорск		
10.	Швец Светлана Валериевна	Главный специалист отдела образования администрации города Сорска
Усть-Абаканский район		
11.	Фунтикова Наталья Васильевна	Главный специалист Управления образования администрации Усть-Абаканского района
Алтайский район		
12.	Черемискина Ольга Геннадьевна	Главный специалист Управления образования администрации Алтайского района
Аскизский район		
13.	Шевченко Надежда Ивановна	Специалист МКУ «Управление образования администрации Аскизского района»
Бейский район		
14.	Терепенко Дарья Руслановна	Главный специалист Управления образования администрации Бейского района
Боградский район		
15.	Раткова Инна Александровна	Заведующая методическим кабинетом Управления образования администрации Боградского района
Таштыпский район		
16.	Егина Мария Владимировна	Специалист отдела мониторинга МКУ «Управление образования Таштыпского района»
Ширинский район		
17.	Спиридонова Людмила Леонидовна	Главный специалист Управления образования администрации муниципального образования Ширинский район
Орджоникидзевский район		
18.	Байкова Татьяна Владимировна	Главный специалист Управления образования Орджоникидзевского района

*Согласован Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки (письмо от 19.12.2024 № 04-367).

Приложение 2
УТВЕРЖДЕНА
приказом Министерства
образования и науки
Республики Хакасия
от «24» 12 2024 г. № 100-н/б

**Инструкция
для членов апелляционной комиссии в муниципальных органах,
осуществляющих управление в сфере образования,
при дистанционном рассмотрении апелляций**

В качестве инструмента для дистанционного рассмотрения апелляции используется информационно-коммуникационная образовательная платформа «Сферум» (для онлайн-трансляций заседаний апелляционной комиссии Республики Хакасия).

При дистанционной форме рассмотрения апелляции апеллянты и (или) их родители (законные представители) приглашаются на участие в онлайн-трансляцию по графику, сформированному ответственным секретарем апелляционной комиссии (далее – АК) и согласованному с председателем АК, в соответствии с журналом регистрации апелляций.

Накануне дня, предшествующему дню заседания АК, не позднее чем за 8 часов, осуществляется рассылка графика заседаний апелляционной комиссии в дистанционном формате с информацией о дате, времени и плане проведения заседания.

До заседания АК в дистанционной форме из Регионального центра обработки информации Республики Хакасия по защищенному каналу связи Vipnet в каждый муниципальный орган, осуществляющий управление в сфере образования, (далее – МОУО) осуществляется рассылка отсканированных апелляционных комплектов участников, выбравших дистанционную форму рассмотрения апелляций.

В день заседания АК до начала подключения ответственный член АК в муниципальном образовании скачивает апелляционные комплекты и переносит их на персональный компьютер (далее – ПК), для просмотра апеллянтом апелляционного комплекта с заключением эксперта предметной комиссии.

Апелляционный комплект включает в себя:

а) протокол рассмотрения апелляции о несогласии с выставленными баллами (форма 2-АП) с приложениями для внесения информации о ходе и результатах рассмотрения апелляции (формы 2-АП-1, 2-АП-2, 2-АП-3);

б) распечатанные изображения бланка регистрации, бланка ответов № 1, бланков ответов № 2 (при наличии), дополнительных бланков ответов № 2 (при наличии), протоколов проверки развернутых ответов, протоколов проверки устных ответов (при наличии);

в) распечатанные результаты распознавания бланков регистрации, бланков ответов № 1, бланков ответов № 2 (при наличии), дополнительных бланков ответов № 2 (при наличии), протоколов проверки развернутых ответов, протоколов проверки устных ответов (при наличии);

г) электронные носители, содержащие файлы с цифровой аудиозаписью устных ответов участников ЕГЭ по иностранным языкам (при наличии);

д) письменное заключение эксперта предметной комиссии.

Во время дистанционного рассмотрения апелляции, апеллянту и (или) законному представителю необходимо иметь при себе паспорт и распечатанные из личного кабинета участника ГИА бланки экзаменационной работы.

Продолжительность рассмотрения одной апелляции, включая разъяснения по оцениванию развернутых и (или) устных ответов, не более 20 минут. До начала подключения к заседанию АК апеллянту необходимо ознакомиться с апелляционным комплектом, включая заключение.

Член АК в МОУО в день заседания АК до подключения к онлайн-трансляции:

1. Проверяет документ, удостоверяющий личность апеллянта и (или) его законного представителя.

2. Предупреждает апеллянта о запрете использования средств связи, фото-аудио-видеоаппаратуры, микро-наушников, смарт-часов и иных средств хранения и передачи информации во время рассмотрения апелляции.

3. Проводит его за рабочее место с ПК, на котором до начала заседания (онлайн-трансляции) апеллянт знакомится с апелляционным комплектом, включая заключение эксперта (при просмотре апелляционного комплекта, апеллянту необходимо проверить, нет ли ошибок распознавания символов в заданиях с кратким ответом).

После подключения к онлайн-трансляции заседания ответственный член АК:

1. В назначенное по графику время заседания АК выполняет подключение к онлайн-трансляции.

2. Подтверждает личность апеллянта и (или) личность законного представителя апеллянта.

3. Сообщает АК о том, что апеллянт ознакомился с апелляционным комплектом, подтверждает, что бланки, включенные в апелляционный комплект, принадлежат апеллянту, в заданиях с кратким ответом ошибок распознавания не обнаружено.

4. В случае если апеллянту необходимы дополнительные разъяснения, он задает вопросы эксперту предметной комиссии.

5. Член АК напоминает, что время работы в дистанционной форме составляет 20 минут.

6. За пять минут до отключения участник информируется о скором завершении его работы с экспертом предметной комиссии.

7. Получив разъяснения эксперта предметной комиссии, апеллянт подтверждает, что получил ответы на все вопросы в полном объеме.

Председатель АК озвучивает решение:

об отклонении апелляции и сохранении выставленных баллов (отсутствие технических ошибок и ошибок оценивания экзаменационной работы);

об удовлетворении апелляции и пересчете баллов (наличие технических ошибок и (или) ошибок оценивания экзаменационной работы).

В случае отказа участника подключаться к заседанию АК, апелляция рассматривается в установленном порядке без присутствия апеллянта.

АК информирует апеллянтов и (или) их родителей (законных представителей) о принятых решениях не позднее трех рабочих дней о результатах апелляции (посредством рассылки уведомлений).