

Принято
на педагогическом совете
Протокол № 6
от «11» марта 2022г.

Утверждено
приказом МБОУ «Лицей «Эврика»
от «11» марта 2022 г. №



Принято
на Совете Лицея
Протокол № 2
от «11» марта 2022г.

Согласовано
на Совете родителей
«Родительский комитет»
Протокол № 6
от «11» марта 2022г.

Согласовано
на Совете обучающихся
«Парламент лицея»
Протокол № 10
от «11» марта 2022г.

Правила приема обучающихся в МБОУ «Лицей «Эврика»

1. Общие положения

1.1. Правила приема обучающихся разработаны с целью соблюдения законодательства Российской Федерации в области образования в части приема граждан в МБОУ «Лицей «Эврика» на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями), Законом Республики Хакасия от 05 июля 2013 года №60-ЗРХ "Об образовании в Республике Хакасия", Приказом Министерства просвещения РФ от 2 сентября 2020 г. № 458 "Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования", Постановлением Правительства Республики Хакасия от 31.12.2014г. №732 «Об утверждении Порядка организации индивидуального отбора при приеме либо переводе в государственное или муниципальное образовательные организации Республики Хакасия для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных предметов или для профильного обучения» (с изменениями от 16.09.2016г.).

1.2. Правила приема обучающихся в МБОУ «Лицей «Эврика» на обучение по основным общеобразовательным программам регламентируют прием всех граждан РФ, которые имеют право на получение общего образования соответствующего уровня, если иное не предусмотрено Федеральным законом.

Правила приема в МБОУ «Лицей «Эврика» на обучение по основным общеобразовательным программам обеспечивают также прием в образовательную организацию граждан, имеющих право на получение общего образования соответствующего уровня и проживающих на территории (в микрорайоне), за которой закреплен Лицей.

1.3. Прием на обучение по основным общеобразовательным программам за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов проводится бесплатно, на общедоступной основе, если иное не предусмотрено Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации".

1.4. Настоящие Правила приняты на Педагогическом Совете, Совете Лицея с учетом мнения Совета родителей «Родительский комитет» и Совета обучающихся «Парламент Лицея», имеющих право вносить изменения и дополнения в содержание локального акта. Утверждается приказом директора МБОУ «Лицей «Эврика». Содержание локального акта доводится до сведения обучающихся и родителей (законных представителей) через классные и родительские собрания или информационные стенды, официальный сайт МБОУ «Лицей «Эврика» <http://liceum-evrika.ru/>

2. Правила приема граждан в МБОУ «Лицей «Эврика»

2.1. МБОУ «Лицей «Эврика» вправе объявлять прием граждан только при наличии лицензии на ведение образовательной деятельности по соответствующим образовательным программам.

2.2. Получение начального общего образования в МБОУ «Лицей «Эврика» начинается по достижении детьми возраста шести лет и шести месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста восьми лет. По заявлению родителей (законных представителей) детей учредитель МБОУ «Лицей «Эврика» вправе разрешить прием детей в образовательную организацию на обучение по образовательным программам начального общего образования в более раннем или более позднем возрасте.

2.3. В первоочередном порядке предоставляются места в общеобразовательной организации:

- 1) детям сотрудника полиции;
- 2) детям сотрудника полиции, погибшего (умершего) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей;
- 3) детям сотрудника полиции, умершего вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в полиции;
- 4) детям гражданина Российской Федерации, уволенного со службы в полиции вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей и исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в полиции;
- 5) детям гражданина Российской Федерации, умершего в течение одного года после увольнения со службы в полиции вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей, либо вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в полиции, исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в полиции;
- 6) детям, находящимся (находившимся) на иждивении сотрудника полиции, гражданина Российской Федерации, указанных в подпунктах 1 – 5 данного пункта;
- 7) Детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, детям судей, детям военнослужащих, проходящих военную службу по контракту, детям государственных гражданских служащих и гражданского персонала федеральных органов исполнительной власти и федеральных государственных органов, в которых федеральным законом предусмотрена военная служба, детям граждан, которые уволены с военной службы по достижении ими предельного возраста пребывания на военной службе, по состоянию здоровья или в связи с

организационно-штатными мероприятиями и общая продолжительность военной службы которых составляет двадцать лет и более, детям военнослужащих, погибших при исполнении ими обязанностей военной службы или умерших вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных ими при исполнении обязанностей военной службы, детям Героев Советского Союза, Героев Российской Федерации и полных кавалеров ордена Славы, детям сотрудников органов внутренних дел, детям сотрудников Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации, детям граждан, которые уволены со службы в органах внутренних дел или в войсках национальной гвардии Российской Федерации по достижении ими предельного возраста пребывания на службе в органах внутренних дел или войсках национальной гвардии Российской Федерации, по состоянию здоровья или в связи с организационно-штатными мероприятиями и общая продолжительность службы которых составляет двадцать лет и более, детям сотрудников органов внутренних дел, детям сотрудников Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации, погибших или умерших вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с исполнением служебных обязанностей, либо вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в органах внутренних дел или в войсках национальной гвардии Российской Федерации, детям, находящимся на иждивении указанных лиц, детям прокурорских работников, погибших или умерших вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных ими в период службы в органах прокуратуры либо после увольнения вследствие причинения вреда здоровью в связи с их служебной деятельностью, детям сотрудников Следственного комитета Российской Федерации, погибших или умерших вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных ими в период службы в Следственном комитете Российской Федерации либо после увольнения вследствие причинения вреда здоровью в связи с их служебной деятельностью, а также иным лицам в случаях, установленных федеральными законами, имеющим целью подготовку несовершеннолетних граждан к военной или иной государственной службе, в том числе к государственной службе российского казачества.

2.4. При приеме в МБОУ «Лицей «Эврика» не допускаются ограничения по полу, расе, национальности, языку, происхождению, отношению к религии, убеждениям, принадлежности к общественным организациям (объединениям), состоянию здоровья, социальному положению. Прием на обучение в общеобразовательную организацию проводится на принципах равных условий приема для всех поступающих, за исключением лиц, которым в соответствии с п.2.3 данного положения предоставлены особые права (преимущества) при приеме на обучение.

2.5. Правила приема обучающихся на уровне начального общего, основного общего образования, среднего общего образования осуществляется без вступительных испытаний.

2.6. С целью ознакомления родителей (законных представителей) обучающихся с Уставом Лицея, лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации Лицея, распорядительным актом Главы муниципального образования г. Саяногорск о территории, за которой закреплен Лицей, с образовательными программами и документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, правами и обязанностями обучающихся, правилами поведения обучающихся в Лицее, другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса, МБОУ «Лицей «Эврика» размещает копии указанных

документов на информационном стенде и в сети Интернет на официальном сайте Лицея.

Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка, в том числе через информационные системы общего пользования, фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка.

Подписью родителей (законных представителей) обучающегося фиксируется также согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

2.7. С целью проведения организованного приема детей в первый класс МБОУ «Лицей «Эврика» размещает на информационном стенде, на официальном сайте в сети «Интернет», информацию:

- о количестве мест в первых классах не позднее 10 календарных дней с момента издания распорядительного акта органа местного самоуправления муниципального района по решению вопросов местного значения в сфере образования о закреплении образовательных организаций за соответственно конкретными территориями муниципального района, который также должен быть размещен на информационном стенде, на официальном сайте в сети «Интернет» в течение 10 календарных дней с момента его издания;

- о наличии свободных мест в первых классах для приема детей, не проживающих на закрепленной территории, не позднее 5 июля текущего года.

2.8. МБОУ «Лицей «Эврика» принимает всех граждан, которые проживают на определенной территории (микрорайоне), за которой закреплен Лицей на основании распорядительного акта: Постановление о закреплении муниципальных общеобразовательных учреждений за территориями муниципального образования г.Саяногорск для обучения по основным общеобразовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования, и имеющим право на получение общего образования.

Для лиц, не достигших четырнадцати лет или находящихся под опекой, местом жительства признается место жительства их законных представителей - родителей, усыновителей или опекунов.

При раздельном проживании родителей место жительства детей устанавливается соглашением родителей, при отсутствии соглашения спор между родителями разрешается судом.

Регистрация по месту жительства лиц, не достигших четырнадцати лет и проживающих вместе с родителями (усыновителями, опекунами), осуществляется с выдачей свидетельства о регистрации по месту жительства.

Ребенок имеет право преимущественного приема на обучение по основным общеобразовательным программам начального общего образования в МБОУ «Лицей «Эврика», если в Лицее обучаются его полнородные и неполнородные брат и (или) сестра.

2.9. Прием в общеобразовательную организацию осуществляется в течение всего учебного года при наличии свободных мест.

2.10. В приеме в МБОУ «Лицей «Эврика» может быть отказано только по причине отсутствия свободных мест в Лицее, за исключением случаев предусмотренных частями 5 и 6 статьи 67 и статьей 88 Федерального закона от 29.12.2012 г № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации». Лицей мотивировано и в письменной форме информирует граждан о причинах отказа в приеме.

В случае отсутствия мест в Лицее родители (законные представители) ребенка для решения вопроса о его устройстве в другую общеобразовательную организацию обращаются в Городской отдел образования г. Саяногорска.

2.11. Прием иностранных граждан и лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом, в МБОУ «Лицей «Эврика» на обучение по основным общеобразовательным программам за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов осуществляется в соответствии с международными договорами Российской Федерации, Федеральным законом и настоящими Правилами.

2.12. Прием граждан в МБОУ «Лицей «Эврика» осуществляется по личному заявлению родителей (законных представителей) ребенка (Приложения №1), образец которого размещен МБОУ «Лицей «Эврика» на информационном стенде и официальном сайте в сети «Интернет».

МБОУ «Лицей «Эврика» может осуществлять прием указанного заявления одним из следующих способов:

- лично в общеобразовательную организацию;
- через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении;
- в электронной форме (документ на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму путем сканирования или фотографирования с обеспечением машиночитаемого распознавания его реквизитов) посредством электронной почты общеобразовательной организации или электронной информационной системы общеобразовательной организации, в том числе с использованием функционала официального сайта общеобразовательной организации в сети «Интернет» или иным способом с использованием сети «Интернет»;
- с использованием функционала (сервисов) региональных порталов государственных и муниципальных услуг, являющихся государственными информационными системами субъектов Российской Федерации, созданными органами государственной власти субъектов Российской Федерации (при наличии).

МБОУ «Лицей «Эврика» осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме на обучение, и соответствия действительности поданных электронных образов документов. При проведении указанной проверки Лицей вправе обращаться к соответствующим государственным информационным системам, в государственные (муниципальные) органы и организации.

При посещении МБОУ «Лицей «Эврика» и (или) очном взаимодействии с уполномоченными должностными лицами общеобразовательной организации родители (законные представители) ребенка предъявляют оригиналы документов.

2.13. В заявлении родителями (законными представителями) ребенка указываются следующие сведения:

- а) фамилия, имя, отчество (при наличии) ребенка или поступающего;
- б) дата рождения ребенка или поступающего;
- в) адрес места жительства и (или) адрес места пребывания ребенка или поступающего;
- г) фамилия, имя, отчество (при наличии) родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка;
- д) адрес места жительства и (или) адрес места пребывания родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка;
- е) адрес(а) электронной почты, номер(а) телефона(ов) (при наличии) родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего;
- ж) о наличии права внеочередного, первоочередного или преимущественного

приема;

з) о потребности ребенка или поступающего в обучении по адаптированной образовательной программе и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания обучающегося с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии) или инвалида (ребенка-инвалида) в соответствии с индивидуальной программой реабилитации;

и) согласие родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка на обучение ребенка по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения ребенка по адаптированной образовательной программе);

к) согласие поступающего, достигшего возраста восемнадцати лет, на обучение по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения указанного поступающего по адаптированной образовательной программе);

л) язык образования (в случае получения образования на родном языке из числа языков народов Российской Федерации или на иностранном языке); родной язык из числа языков народов Российской Федерации (в случае реализации права на изучение родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка); государственный язык республики Российской Федерации (в случае предоставления общеобразовательной организацией возможности изучения государственного языка республики Российской Федерации);

м) форма обучения;

н) факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка с Уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся; согласие родителей (законных представителей) ребенка на обработку персональных данных.

Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся имеют право выбирать до завершения получения ребенком основного общего образования с учетом мнения ребенка, а также с учетом рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии (при их наличии) формы получения образования и формы обучения, организации, осуществляющие образовательную деятельность, выбор языка образования, изучаемых родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка, государственных языков республик Российской Федерации, факультативные и элективные учебные предметы, курсы, дисциплины (модули) из перечня, предлагаемого организацией, осуществляющей образовательную деятельность.

2.14. Для приема родители (законные представители) ребенка или поступающий представляют следующие документы:

- копию документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка или поступающего;

- копию свидетельства о рождении ребенка или документа, подтверждающего родство заявителя;

- копию свидетельства о рождении полнородных и неполнородных брата и (или) сестры (в случае использования права преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования ребенка в государственную или муниципальную образовательную организацию, в которой обучаются его полнородные и неполнородные брат и (или) сестра);

- копию документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости);

- копию документа о регистрации ребенка или поступающего по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или справку о приеме документов для оформления регистрации по месту жительства (в случае приема на обучение ребенка или поступающего, проживающего на закрепленной территории);

- копии документов, подтверждающих право внеочередного, первоочередного приема на обучение по основным общеобразовательным программам или преимущественного приема на обучение по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, интегрированным с дополнительными общеразвивающими программами, имеющими целью подготовку несовершеннолетних граждан к военной или иной государственной службе, в том числе к государственной службе российского казачества;

- копию заключения психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии).

При посещении общеобразовательной организации и (или) очном взаимодействии с уполномоченными должностными лицами общеобразовательной организации родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка предъявляет(ют) оригиналы указанных выше документов, а поступающий - оригинал документа, удостоверяющего его личность.

2.15. Родители (законные представители) детей, являющихся гражданами Российской Федерации, не зарегистрированных территории, за которой закреплен Лицей, предъявляют оригинал свидетельства о рождении ребенка либо заверенную в установленном порядке копию документа, подтверждающего родство заявителя (или законность представления прав обучающегося).

2.16. Родители (законные представители) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, дополнительно предъявляют документ, подтверждающий родство заявителя (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право ребенка на пребывание в Российской Федерации.

Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

2.17. Копии предъявляемых при приеме документов хранятся в учреждении на время обучения ребенка.

2.18. Родители (законные представители) детей имеют право по своему усмотрению представлять другие документы.

2.19. Не допускается требовать представления других документов в качестве основания для приема на обучение по основным общеобразовательным программам.

2.20. Прием заявлений о приеме на обучение в первый класс для детей, указанных в пункте 2.3 и 5 абзаце пункта 2.8 Правил, а также проживающих на территории, за которой закреплен Лицей, начинается 1 апреля текущего года и завершается 30 июня текущего года.

Зачисление в 1 класс МБОУ «Лицей «Эврика» оформляется приказом директора в течение трех рабочих дней после завершения приема заявлений о приеме на обучение в первый класс.

Для детей, не зарегистрированных на территории, за которой закреплен Лицей, прием заявлений в первый класс начинается с 6 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года.

Лицей, закончив прием в 1 класс всех детей, указанных в пунктах 2.3 и 5 абзаце пункта 2.8 Правил, и проживающих на территории, за которой закреплен Лицей, осуществляют прием детей, не проживающих на данной территории, ранее 6 июля текущего года.

2.21. Для удобства родителей (законных представителей) детей МБОУ «Лицей «Эврика» вправе установить график приема документов в зависимости от адреса регистрации.

2.22. При изменении места жительства внутри или вне города обучающемуся предоставляется право продолжить обучение или осуществить переход в другое общеобразовательное учреждение в соответствии с новым местом жительства.

2.23. Предельная наполняемость классов в Лицее устанавливается в количестве 25 обучающихся.

2.24. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе начального общего, основного общего и среднего общего образования только с согласия их родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

Поступающие с ограниченными возможностями здоровья, достигшие возраста восемнадцати лет, принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе только с согласия самих поступающих.

2.25. Факт приема заявления о приеме на обучение и перечень документов, представленных родителями (законными представителями) ребенка, регистрируются в журнале приема заявлений о приеме на обучение в общеобразовательную организацию. После регистрации заявления о приеме на обучение и перечня документов, представленных родителями (законными представителями) ребенка, родителю (законному представителю) ребенка выдается документ, заверенный подписью должностного лица МБОУ «Лицей «Эврика», ответственного за прием заявлений о приеме на обучение и документов, содержащий индивидуальный номер заявления о приеме на обучение и перечень представленных при приеме на обучение документов.

2.26. МБОУ «Лицей «Эврика» осуществляет обработку полученных в связи с приемом в общеобразовательную организацию персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

2.27. Руководитель МБОУ «Лицей «Эврика» издает приказ о приеме на обучение ребенка в течение 5 рабочих дней после приема заявления о приеме на обучение и представленных документов, за исключением случая, предусмотренного пунктом 2.20 абзацем 2 данных Правил.

2.28. На каждого ребенка, принятого в МБОУ «Лицей «Эврика», формируется личное дело, в котором хранятся заявление о приеме на обучение и все представленные родителями (законными представителями) ребенка документы (копии документов).

2.29. Лицам, успешно прошедшим итоговую аттестацию, выдаются документы об образовании. Документ об образовании подтверждает получение общего образования следующего уровня:

- 1) основное общее образование (подтверждается аттестатом об основном общем образовании);
- 2) среднее общее образование (подтверждается аттестатом о среднем общем образовании).

3. Порядок приема обучающихся в классы с углубленным изучением отдельных предметов или в профильные классы

3.1. Организация индивидуального отбора при приеме в МБОУ «Лицей «Эврика» для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения допускается в случаях и в порядке, которые предусмотрены законодательством субъекта Российской Федерации

3.2. Индивидуальный отбор обучающихся при приеме либо переводе в МБОУ «Лицей «Эврика» осуществляется:

а) для получения основного общего образования с углубленным изучением отдельных предметов – по результатам промежуточной и (или) итоговой аттестаций из числа обучающихся, имеющих оценки «отлично» и «хорошо» по соответствующим предметам;

б) для получения среднего общего образования с углубленным изучением отдельных предметов – по результатам промежуточной и (или) итоговой аттестаций, результатам государственной итоговой аттестации за курс основного общего образования из числа обучающихся, имеющих оценки «отлично» и «хорошо» по соответствующим предметам.

3.3. Индивидуальный отбор обучающихся для профильного обучения при приеме либо переводе для получения среднего общего образования осуществляется МБОУ «Лицей «Эврика»:

а) в 10 класс по результатам государственной итоговой аттестации за курс основного общего образования по профильным предметам из числа обучающихся, имеющих оценки «отлично» и «хорошо» по соответствующим предметам;

б) в течение учебного года в 10 класс по результатам государственной итоговой аттестации за курс основного общего образования по профильным предметам и текущей аттестации из числа обучающихся, имеющих оценки «отлично» и «хорошо» по соответствующим предметам;

в) в 11 класс по результатам государственной итоговой аттестации за курс основного общего образования, промежуточной и (или) итоговой аттестаций из числа обучающихся, имеющих оценки «отлично» и «хорошо» по соответствующим предметам.

3.4. Индивидуальный отбор для получения среднего общего образования с углубленным изучением отдельных предметов при приеме в МБОУ «Лицей «Эврика» проводится при приеме и переводе в 10-11 классы.

3.5. Индивидуальный отбор проводится в соответствии с Положением «о порядке индивидуального отбора обучающихся и организации работы приемной комиссии для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных предметов или для профильного обучения в МБОУ «Лицей «Эврика».

3.6. Для участия в индивидуальном отборе при приеме либо переводе родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся, совершеннолетние обучающиеся (далее – заявители) подают заявление на имя директора Лицея (Приложение №2), которое также размещено на информационном стенде и в сети Интернет на официальном сайте МБОУ «Лицей «Эврика».

В заявлении заявители указывают следующие сведения:

- фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) обучающегося;
- дата и место рождения обучающегося;
- место проживания или регистрации обучающегося, контактная информация: почтовый адрес, номер телефона, адрес электронной почты заявителя (при наличии); выбранный заявителем способ получения информации от организации;

- фамилия, имя, отчество родителей (законных представителей) обучающегося;
- класс с изучением отдельных учебных предметов профильного обучения, в котором изъявляется желание обучаться;
- перечень отдельных учебных предметов для изучения на профильном уровне, по которым изъявляется желание обучаться;
- согласие на обработку и опубликование персональных данных обучающегося и заявителя на официальном сайте Лицея в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3.7. К заявлению прилагаются следующие документы:

- копии документов, удостоверяющих личность обучающегося;
- копии документов удостоверяющих личность заявителя, подтверждающих полномочия законного представителя обучающегося (в случае представления документов законным представителем).
- аттестат об основном общем образовании, выданный в установленном порядке.

3.8. Индивидуальный отбор при приеме либо переводе обучающихся осуществляется Лицеем при наличии свободных мест в классах с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения.

3.9. Лицей информирует о количестве свободных мест, сроках, времени, месте приема заявлений и процедуре индивидуального отбора при приеме либо переводе обучающихся путем размещения информации на официальном сайте организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на информационных стендах организации не позднее 30 дней до начала индивидуального отбора.

3.10. Прием образовательной организацией заявлений и документов осуществляется в течение 30 дней со дня размещения информации на официальном сайте организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на информационных стендах организации. Представленные заявителем заявление и документы регистрируются в журнале учета заявлений в день поступления и направляются в приемную комиссию в течение одного дня.

3.11. Индивидуальный отбор проводится с 1 по 31 августа ежегодно, за исключением индивидуального отбора, предусмотренного подпунктом «б» пункта 3.3. настоящих Правил.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 275152970271060640478711546600923288287568428895

Владелец Вахтель Анна Григорьевна

Действителен с 30.10.2024 по 30.10.2025